

Протокол педагогического совета № 6/н

От 18 января 2023 года

Всего членов педагогического совета: 16

Присутствовали: 14

Тема: «Переход на Федеральную образовательную программу дошкольного образования (ФОП ДО) в 2023 году».

Повестка дня:

1. Федеральная образовательная программа дошкольного образования: основные понятия и общая характеристика.
2. Основные мероприятия по переходу на ФОП ДО с учетом Методических рекомендаций Минпросвещения.
3. Рассмотреть и утвердить дорожную карту по внедрению ФОП ДО.
4. Рассмотреть и утвердить внесение дополнений и изменений в Программу развития МБДОУ Волоконовского детского сада №4 «Теремок» в соответствии с ФОП.
5. Утвердить план прохождения педагогами курсов по внедрению ФОП ДО.
6. Создать и утвердить рабочую группу ДОУ по внедрению ФОП ДО.

1. По первому вопросу выступила старший воспитатель Л.В. Пышная. Она отметила, что с 1 сентября 2023 года все детские сады начнут работать по новой Федеральной образовательной программе дошкольного образования — ФОП ДО. Ольга Васильевна рассказала о целях, задачах, структуре программы, сроках реализации в ДОО.

Цель программы – создать единое образовательное пространство. Детские сады обязаны взять ее за основу. Программа определяет базовые объем, содержание, планируемые результаты дошкольного образования. Им должны соответствовать образовательные программы во всех детских садах с 1 сентября 2023 года (п. 4 ст. 3 Федерального закона от 24.09.2022 № 371-ФЗ). Воспитатель сообщила, что детский сад должен разработать и утвердить свою образовательную программу с учетом ФГОС ДО и федеральной программы ФОП ДО.

Обязательную часть образовательной программы необходимо оформить в виде ссылки на Федеральную программу. Часть ОП, которую формируют

участники образовательных отношений, как и раньше, должна учитывать национальные, социокультурные, региональные условия, в которых находится детский сад, его традиции. Но детский сад так же, как и раньше, может выбирать парциальные образовательные программы, формы работы с детьми с учетом их потребностей и интересов, возможностей ДОО.

Федеральная программа содержит три части: целевую, содержательную и организационную. Людмила Васильевна раздала педагогам таблицу с информацией по каждому разделу и сообщила, что более подробно о каждом разделе будет говорить на отдельных встречах.

2. По второму вопросу выступила заведующий Коденко Э.С., она предложила обсудить основные мероприятия по переходу на ФОП ДО с учетом Методических рекомендаций Минпросвещения.

Эмилия Сергеевна ознакомила педагогов с приказом «О внедрении ФОП ДО и создании рабочей группы» и Положением.

3. По третьему вопросу выступила старший воспитатель Пышная Л.В., она познакомила коллектив с дорожной картой по внедрению ФОП ДО. Какие подготовительные мероприятия запланированы на переходный период, мероприятия по разработке и корректировке ОП, мероприятия по корректировке локальных нормативных актов, мероприятия по обсуждению и утверждению ОП.

4. По четвертому вопросу выступила заведующий Коденко Э.С., она предложила внести дополнения и изменения в Программу развития МБДОУ Волоконовского детского сада №4 «Теремок» в соответствии с ФОП ДО. А именно, дополнить таблицу 2. Паспорт Программы развития: правовое обеспечение; цели и задачи программы.

5. По пятому вопросу выступала старший воспитатель Пышная Л.В., она предложила пройти курсы по внедрению ФОП ДО до конца декабря 2023г. дистанционно, и предложила график и учебное заведение где можно пройти курсы.

6. По шестому вопросу выступила заведующий Коденко Э.С., она предложила утвердить список рабочей группы по внедрению ФОП ДО. Эмилия Сергеевна также предложила внести в список рабочей группы председателя родительского комитета детского сада.

Решение педсовета:

1. Принять к сведению и использовать в работе информацию по ФОП ДО;
2. Утвердить дорожную карту по внедрению ФОП ДО;

3. Утвердить дополнения и изменения в Программу развития МБ ДОУ Волоконовский детский сад №4 «Теремок» Волоконовского района Белгородской области.

4. Утвердить план прохождения педагогами курсов по внедрению ФОП ДО;

5. Утвердить список рабочей группы по внедрению ФОП ДО.

За – 14 человека

Против- 0 человек

Принято единогласно.

Председатель  Э.С.Коденко

Секретарь  Л.В. Пышная

Пронумеровано,
прошито и скреплено печатью
_____ (_____) _____ листов
Заведующий _____ Э.С. Коденко

